

Rydzyna, dnia 11 grudnia 2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydzynie zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania dot. dożywiania uczniów w szkołach i dzieci przedszkolnych na terenie Gminy Rydzyna w okresie od 02.01.2025 r. do 31.12.2025 r. oraz osób dorosłych, którym decyzją dyrektora MGOPS w Rydzynie przyznano pomoc formie gorącego posiłku w roku 2025 z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

Postępowanie nie polega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) ze względu na wartość szacowaną nieprzekraczającą 130.000,00 zł netto.

### **Dożywianie dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych na terenie Gminy Rydzyna w roku 2025**

#### **I. Zamawiający**

Gmina Rydzyna

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
64-130 Rydzyna ul. Rzeczypospolitej 9  
NIP 697-22-07-200

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

a) przygotowanie i dostawa posiłków – obiad jednodaniowy dla dzieci i młodzieży w niżej wyszczególnionych placówkach oświatowych funkcjonujących na terenie gminy Rydzyna:

- Szkoła Podstawowa w Rydzynie,
- Szkoła Podstawowa w Dąbczu,
- Szkoła Podstawowa w Kaczkowie z siedzibą w Rojęczynie z oddziałem przedszkolnym.

b) przygotowanie oraz wydawanie posiłków – obiad dwudaniowy dla osób dorosłych.

c) przygotowanie i dostawa posiłków – obiad dwudaniowy dla osób dorosłych.

**III. Szacunkowe ilości posiłków oraz harmonogram dostarczania stanowi załącznik nr 1 do zapytania.**

**IV. Termin realizacji zamówienia - rok 2025 z uwzględnieniem przerw w nauce, świąt i dni wolnych od pracy.**

**V. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.**

## **VI. Inne istotne warunki zamówienia:**

### **1. Dożywianie będzie realizowane:**

- **uczniowie i dzieci przedszkolne** dwa dni w tygodniu zupa, trzy dni w tygodniu drugie danie.

Przez użyte powyżej pojęcia zupa i drugie danie należy rozumieć:

- **zupa:** nie mniej niż 450 ml zupy wraz z pieczywem(bułka lub dwie kromki chleba)

- **drugie danie:** ziemniaki 250 g. (zamiennie kasza, ryż, makaron), mięso 120 g, kompot 200ml. surówka 150g., W ramach drugiego dania zamawiający dopuszcza wydawanie jeden raz w tygodniu – innych potraw np. pierogi, naleśniki o gramaturze 400 g na porcję. Raz w tygodniu winna być podawana porcja ryby.

- **dorośli** codziennie obiad dwudaniowy o gramaturze: zupa nie mniej niż 450 ml., drugie danie ok. 400 g.

2. Gorący posiłek musi odpowiadać normom odżywczym obowiązującym w tzw. Punktach zbiorowego żywienia tj. posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzane z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności, wg wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej (zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1448)

3. Wykonawca wydaje posiłki we własnych naczyniach wielokrotnego użytku lub stosuje **jednorazowe opakowanie styropianowe na wynos** wraz ze sztućcami wielokrotnego lub jednorazowego użytku.

4. Zamawiający zastrzega sobie, że podana liczba osób korzystających z posiłków jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy. Ewentualne zmiany ilości zamawianych posiłków będą zgłaszane Wykonawcy najpóźniej do godz. 9.00 danego dnia.

5. Godziny wydawania posiłków w szkołach są ustalane przez wykonawcę indywidualnie dla każdej placówki bezpośrednio z dyrekcją szkoły.

6. Godziny wydawania posiłków dla dorosłych od 12.00 do 15.30.

7. Wykonawca zamówienia musi posiadać lub dysponować co najmniej jednym zapleczem gastronomicznym do wydawania posiłków i spożywania posiłków na terenie miasta Rydzyna. Posiadanie zaplecza wykonawca musi udokumentować.

8. Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem przystosowanym do przewożenia posiłków, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.

9. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin w ilości 150g, z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

11. Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny zakupu w trakcie trwania umowy.

12. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas trwania umowy.

### **VI. Dokumenty jakie powinien wykonawca załączyć do oferty:**

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo -ofertowy wg załączonego wzoru,

2. Dokument wydany przez sanepid potwierdzający posiadanie zezwolenia na prowadzenie usługi cateringowej (kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy),
3. Proponowany tygodniowy jadłospis,
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy).
5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem nowo zawartą (przedłużoną polisę) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy).

#### **VII Termin i miejsce składania ofert.**

1. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy składać osobiście w sekretariacie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydzynie pok. 6, ul. Rzeczpospolitej 9, w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Oferta na dożywianie dzieci i dorosłych" do dnia 27 grudnia 2024 r. do godziny 12.00.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony przez zamawiającego. Zamawiający zleci wykonanie zamówienia - zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie związania z ofertą.

  
Z up. Dyrektora Miejsko-Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydzynie

/ - / Elżbieta Biernczyk

#### **Załączniki:**

1. Szacunkowe ilości posiłków oraz harmonogram dostarczania – zał. 1
2. Formularz ofertowy
3. Wzór umowy

